

Рассмотрено и принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 27 декабря 2017 г.

Утверждено и введено в действие
приказом директора МБОУ
«Татарско-Баганинская СОШ»
Чистопольского муниципального района РТ
от 27 декабря 2017 г. № 334
Р.Я. Мингулова



**Положение о получении общего образования
в форме семейного образования и самообразования
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Татарско-Баганинская
средняя общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Татарско-Баганинская средняя общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ»), в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), инструктивно - методическим письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 08.02.2017 г. № 1173/17 «Об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования».

Общее образование в соответствии с Законом может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования: начальное общее, основное общее и среднее общее образование - в форме семейного образования, среднее общее образование – в форме самообразования.

1.2. Форма получения общего образования определяется совершеннолетними учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения учащегося.

В соответствии со статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия).

1.3. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

1.4. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего учащегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения. При сочетании форм дневного обучения с другими формами обучения, учащиеся входят в контингент МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

1.5. Совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования МКУ «Управление образования

Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан», направляя уведомление (приложению № 1).

1.6. Учащиеся, выбравшие форму получения образования в форме семейного образования/самообразования, но не зачисленные в образовательную организацию в качестве экстернов, вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке. В этом случае заявление на участие в мероприятии подается в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

1.7. МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» доводит до сведения МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» о прикреплении учащегося к МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» (при наличии свободных мест) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Таким образом, совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе подать заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение № 2) одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

1.8. МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» сообщает МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» о неявке экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в сроки, указанные в распорядительном акте о зачислении.

1.9. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются учащимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.10. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для учащихся в форме семейного образования/самообразования в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» должны быть созданы условия для их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия могут быть обеспечены путем предоставления в заявительном порядке возможности таким учащимся осваивать дополнительные образовательные программы.

1.11. МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе учащимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

2.1. Совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» с заявлением об отчислении учащегося в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

На основании указанного заявления МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении учащегося.

2.2. МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося личное дело учащегося и документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году, заверенную печатью и подписью руководителя.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Прием граждан для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Зачисление в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» (приложение № 3) в течение 7 рабочих дней после приема документов. По окончании срока, указанного в заявлении и приказе, экстерн отчисляется из МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

2.5. Зачисление учащегося в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Минобрнауки от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Правила приема детей в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарско-Баганинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан).

2.6. МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

2.7. При отсутствии у экстерна личного дела в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

3. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, в соответствии со статьей 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

3.2. МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» организует и проводит промежуточную аттестации, в том числе экстернам в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Татарско-Баганинская СОШ» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

3.3. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение учащимся в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Порядок прохождения аттестации МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ», при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ» создается комиссия.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.8. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об

обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МБОУ «Татарско-Баганинская СОШ».

3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме (приложению № 4).

3.10. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с частью 4 статьи 60 Закона выдается документ об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.11. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ
СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ САМООБРАЗОВАНИЯ

В МКУ «Управление образования
Исполнительного комитета Чистопольского
муниципального района Республики Татарстан»
от _____,
(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____
Телефон/e-mail

УВЕДОМЛЕНИЕ о выборе формы получения образования в форме семейного
образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской
Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
информирую Вас о выборе для своего ребенка

_____ года рождения, формы получения образования в форме семейного образования.
(ФИО несовершеннолетнего ребенка)
(дата рождения)

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом
мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НА ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ЭКСТЕРНОМ

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон/e-mail _____

Заявление
Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь))

(ФИО полностью),
для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс ____
класса/по предмету(ам) _____ на весь
период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и(или)
государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):

посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким предметам)
_____;

принимать участие в мониторинговых исследованиях
_____.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной
итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

ПРИКАЗ

"__" _____ 20__ г. _____ № _____

(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ (Ф.И.О. экстерна)

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса (по предмету(ам) промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____)/ на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю _____ руководителя по учебной работе _____ (ФИО заместителя руководителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебной работе _____ (ФИО заместителя руководителя).

Руководитель образовательной организации _____ / _____

СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

"__" _____ г.